

**A N U N Ţ**  
**privind selecția candidaților pentru poziția de membru al Consiliului de  
Administrație al societății TOHAN S.A.**

**MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI** organizează procesul de recrutare/selecție al candidaților pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A..

Condițiile de participare, criteriile de eligibilitate și de selecție (competențe specifice sectorului de activitate al societății de importanță strategică, de guvernanță corporativă, sociale și personale; experiență profesională relevantă; alinierea declarației de intenție cu scrisoarea de așteptari; trăsături comportamentale și atitudine specifică profilului de membru al consiliului de administrație) precum și conținutul, modul de derulare și planificarea etapelor procesului de recrutare și selecție sunt prezentate în detaliu pe pagina web [www.economie.gov.ro](http://www.economie.gov.ro) și [www.tohan.ro](http://www.tohan.ro).

Dosarul de candidatură se va depune până la data de **23.10.2024**, ora **12:00** astfel:

- atât la registratura **MINISTERULUI ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI**, situată în Calea Victoriei nr. 152, Sector 1, București, cod poștal 010096, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa "Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A.", numele, prenumele și domiciliul candidatului,
- cât și pe adresele [office.dapgci@economie.gov.ro](mailto:office.dapgci@economie.gov.ro) și [foxconsiliu@gmail.com](mailto:foxconsiliu@gmail.com), în format electronic, în subiectul mesajului va fi menționat: „Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A”, numele, prenumele și domiciliul candidatului.

**Candidaturile depuse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.**

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului, ora și locul desfășurării acestuia urmând a le fi comunicate personal printr-o comunicare scrisă.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0799.35.85.82.

**Etapete de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:**

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă;
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă. Interviul.

### **Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:**

- Toți membrii trebuie să aibă studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- Toți membrii trebuie să aibă o experiență profesională relevantă și adecvată funcției pentru care candidează;
- Cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
- Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public;
- Toți membrii trebuie să aibă o experiență relevantă de conducere/administrare a unor întreprinderilor publice, private sau regii autonome;
- În cazul consiliilor de administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile Art. 28 alin.(4) al Legii 111/2016, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul unei autorități sau instituții publice;
- În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138 ind. 2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- Membrii consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
- Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscriși pe lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform prevederilor HG 722/2016 și în concordanță cu Scrisoarea de așteptări;
- Toți membrii Consiliului de Administrație dau dovadă de integritate prin asumarea condițiilor de obținere a certificatului ORNISS la nivelul solicitat de societate (Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, ale

Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, și ale Normelor privind protecția informațiilor clasificate ale Organizației Tratatului Atlanticului de Nord în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 353/2002);

Candidatul care aplică pentru un post de Membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A. trebuie să se asigure că poate îndeplini cu succes rolul pentru care candidează. În cadrul unei societăți pe acțiuni Consiliul de administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor. Consiliul de administrație are competențe de bază stabilite de lege și de Actul Constitutiv al companiei.

**Condițiile generale minime obligatorii care vor fi îndeplinite de membrii Consiliului sunt următoarele:**

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
- Experiență profesională relevantă și adecvată funcției pentru care candidează pe un post care a necesitat studii superioare;
- Experiență relevantă de conducere/administrare a întreprinderilor publice, private sau regii autonome;
- Cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- Capacitatea deplină de exercitiu;
- Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează;
- Nu au înscrisuri în cazierul judiciar;
- Nu au înscrisuri în cazierul fiscal;
- Să nu se afle în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de Membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A.;
- Să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat mandatul de administrator sau director pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare;

- Își asumă, sub condiția revocării, dovedirea criteriilor de integritate prin obținerea certificatului ORNISS la nivelul solicitat de companie (Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, ale Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, și ale Normelor privind protecția informațiilor clasificate ale Organizației Tratatului Atlanticului de Nord în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 353/2002).

**Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:**

- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii;
- curriculum vitae;
- documente doveditoare ale experienței profesionale (extras Revisal/copie contract de mandat/adeverințe, etc.);
- cazierul judiciar/declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 1;
- cazier fiscal/declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 2;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare/declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 3;
- declarație pe proprie răspundere privind statutul de independent conform formular nr. 4;
- declarație că informațiile cuprinse în dosarul de candidatură corespund situației reale a candidatului conform formular nr.5;
- declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit conform formular nr. 6;
- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform formular nr. 7;
- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese conform formular nr. 8;
- declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională conform formular nr. 9;
- declarație pe propria răspundere privind atragerea răspunderi administratorului în caz de faliment/insolvență.

## CRITERII DE SELECȚIE

COMPETENȚE	<p>Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice</p> <p>Competențe profesionale de importanță strategică/ tehnice</p> <p>Competențe de Guvernanța corporativă Sociale și personale</p>
EXPERIENȚĂ	Experiența pe plan local și internațional
TRĂSĂTURI	<p>Reputație personală și profesională</p> <p>Integritate</p> <p>Independență</p> <p>Expunere politică</p> <p>Diversitate de gen</p> <p>Calități personale</p>
Alte condiții care pot fi eliminatorii	<p><b>Număr de mandate</b> O persoană poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator</p> <p><b>Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar</b> Fără înscrieri în cazierul fiscal și judiciar</p> <p><b>Rezultatele economico-financiare ale întreprinderii publice în care și-a exercitat mandatul de director / administrator</b> Societatea/societățile în care și-a exercitat mandatul de director / administrator nu au intrat în procedura de insolvență sau faliment pe perioada exercitării mandatului</p> <p><b>Studii</b> Studii superioare conform specificațiilor din profilului consiliului</p> <p><b>Competențe de conducere</b> Experiența în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus</p>

**\* Candidații incluși pe lista scurtă urmează să-și completeze dosarul de candidatură cu cazierul judiciar, cazierul fiscal și adeverință medicală, în cazul în care acestea nu au fost depuse la data depunerii dosarului.**

Documentele necesare în procesul de recrutare/selecție și formularele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a Societății TOHAN S.A. ([www.tohan.ro](http://www.tohan.ro)).

Dosarul de candidatură se va depune până la data de **23.10.2024, ora 12.00** pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa "Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A., precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului, la registratura MINISTERULUI ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI SI TURISMULUI, Calea Victoriei, Nr. 152, Sector 1, București și obligatoriu în format electronic pe adresele [office.dapgci@economie.gov.ro](mailto:office.dapgci@economie.gov.ro) și [foxconsiliu109@gmail.com](mailto:foxconsiliu109@gmail.com). În subiectul mesajului va fi menționat "Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A., precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului.

Candidaturile depuse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului, ora și locul desfășurării acestuia urmând a le fi comunicate personal printr-o comunicare prin email.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0799.35.85.82

FORMULAR 1

**DECLARAȚIE**  
privind cazierul judiciar

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, având  
CNP \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al/a  
C.I., seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat/ă de \_\_\_\_\_ la  
data de \_\_\_\_\_, telefon fix: \_\_\_\_\_, telefon mobil  
\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, ca și aplicant/ă pentru  
poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A, cunoscând  
dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe  
proprie răspundere că nu am înscieri în cazierul judiciar.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de  
recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al  
Societății TOHAN S.A.

Data, \_\_\_\_\_

Semnătura , \_\_\_\_\_

FORMULAR 2

**DECLARAȚIE**  
privind cazierul fiscal

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, având  
CNP \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al/a  
C.I., seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat/ă de \_\_\_\_\_ la data  
de \_\_\_\_\_, telefon fix: \_\_\_\_\_, telefon mobil \_\_\_\_\_,  
e-mail: \_\_\_\_\_, ca și aplicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul  
de Administrație al Societății TOHAN S.A. cunoscând dispozițiile articolului 326 din  
Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că **nu am**  
înscriseri în cazierul fiscal.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de  
recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății  
TOHAN S.A.

Data, \_\_\_\_\_

Semnătura , \_\_\_\_\_



FORMULAR 3

**DECLARAȚIE**  
privind adeverința medicală

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, având  
CNP \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al/a  
C.I., seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat/ă de \_\_\_\_\_ la data  
de \_\_\_\_\_, telefon fix: \_\_\_\_\_, telefon mobil \_\_\_\_\_, e-  
mail: \_\_\_\_\_, ca și aplicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul  
de Administrație al Societății TOHAN S.A. cunoscând dispozițiile articolului 326 din  
Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că sunt apt/ă  
pentru muncă din punct de vedere medical.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de  
recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății  
TOHAN S.A.

Data, \_\_\_\_\_

Semnătura , \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE  
PRIVIND STATUTUL DE INDEPENDENT**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, posesor al C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ având CNP \_\_\_\_\_ în calitate de candidat/ă pentru poziția de Membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție a candidaților pentru poziția de Membru în Consiliul de Administrație și a sancțiunilor prevăzute de Codul Penal privind falsul în declarații, că:

- Dețin statutul de independent față de \_\_\_\_\_ așa cum este acesta descris în art. 138<sup>2</sup> alin. 2 din legea 31/1990 privind societățile;
- Nu dețin statutul de independent față de \_\_\_\_\_ așa cum este acesta descris în art. 138<sup>2</sup> alin. 2 din legea 31/1990 privind societățile.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea publică tutelară, are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Data completării,

\_\_\_\_\_

(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_

*Semnătura,*

FORMULAR 5

**DECLARAȚIE**

privind conținutul dosarului de candidatură

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al CI, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, telefon fix: \_\_\_\_\_, telefon mobil \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, în calitate de aplicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A. cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că informațiile cuprinse în dosarul de candidatură depus și informațiile cuprinse în Curriculum Vitae corespund experienței mele profesionale .

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A.

Data,

\_\_\_\_\_

Semnătura ,

\_\_\_\_\_

FORMULAR 6

**DECLARAȚIE**

privind apartenența la consiliile de administrație

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, având  
CNP \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor  
al CI, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la data de  
\_\_\_\_\_, telefon fix: \_\_\_\_\_, telefon mobil: \_\_\_\_\_, e-mail:  
\_\_\_\_\_, în calitate de aplicant/ă pentru poziția de membru în  
Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A. cunoscând dispozițiile articolului  
326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că fac  
parte din \_\_\_\_\_ consilii de administrație și/sau membru în consiliul de supraveghere în  
societăți comerciale sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul  
României.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de  
recrutare a membrilor Consiliului de Administrație al Companiei al Societății TOHAN  
S.A.

Data,

\_\_\_\_\_

Semnătura,

\_\_\_\_\_

FORMULAR 7

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT**

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale de către MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI și FOX MANAGEMENT CONSULTANTS SRL în vederea verificării informațiilor furnizate în cadrul procedurii de selecție și recrutare în vederea ocupării unei poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A., iar aceste date corespund realității.

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului Nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data,

\_\_\_\_\_

Semnătura,

\_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE**

**PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIA DE  
CONFLICT DE INTERESE**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ domiciliat/ă în \_\_\_\_\_,  
posesor al C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_  
având CNP \_\_\_\_\_, în calitate de candidat pentru  
poziția de Membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție a candidaților pentru poziția de Membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A. și a sancțiunilor prevăzute de Codul penal privind falsul în declarații, că prin ocuparea poziției pentru care mi-am depus candidatura, nu mă aflu în situația de conflict de interese sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de legislația în vigoare din România.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că **autoritatea publică tutelară** are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Data completării,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_

(Semnătura)

FORMULAR 9

DECLARAȚIE

privind situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, având CNP  
\_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al CI, seria  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de  
\_\_\_\_\_, telefon fix: \_\_\_\_\_, telefon mobil  
\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, în calitate de aplicant/ă

pentru poziția de Administrator al al Societății TOHAN S.A., cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 (nu sunt incapabil/ă și nu am fost condamnat/ă pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului) și nici nu am suferit o **condamnare pentru vreo infracțiune legată de conduita profesională.**

Declar că nu am fost condamnat(ă) pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care m-ar face incompatibil(ă) cu exercitarea funcției publice.

Declar că nu am fost destituit(ă) dintr-o funcție publică, nu mi-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani și nu am fost revocat ca administrator sau director al unei societăți publice sau private sau al unei regii autonome în ultimii 5 ani pentru neîndeplinirea indicatorilor cheie de performanță;

Declar că nu am desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A.

Data,

\_\_\_\_\_

Semnătura ,

FORMULAR 10

DECLARAȚIE

privind atragerea răspunderii în cazul insolvenței/falimentului  
societăților/regiilor autonome administrate/conduse

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, având CNP  
\_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_, posesor al CI, seria  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_,  
telefon fix: \_\_\_\_\_, telefon mobil \_\_\_\_\_, e-mail:  
\_\_\_\_\_, ca și aplicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul de  
Administrație al Societății TOHAN S.A. cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul  
Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea  
excluderii din procedura de selecție a candidaților pentru poziția de membru în Consiliul  
de Administrație și a sancțiunilor prevăzute de Codul Penal privind falsul în declarații,  
că:

- Împotriva mea **nu a fost inițiată și admisă** o acțiune de atragere a răspunderii în ceea ce privește insolvența / falimentul unei societăți / regii autonome în care mi-am exercitat mandatul de administrator/ director;
- Împotriva mea **a fost inițiată și admisă** o acțiune de atragere a răspunderii în ceea ce privește insolvența/falimentul unei societăți/regii autonome în care mi-am exercitat mandatul de administrator/director.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea publică tutelară, are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere în procesul de recrutare și selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății TOHAN S.A.

Data,

\_\_\_\_\_

Semnătura ,

\_\_\_\_\_